義守大學研發成果與技術移轉管理辦法

97年3月19日96學年第二學期第3次行政會議通過98年2月18日97學年第二學期第1次行政會議修訂99年7月30日校長核定公告修正第7、10、12條條文100年7月29日校長核定公告修正第3、4、6、7、9、11條條文101年10月30日校長核定公告修正第8、11條條文103年9月26日校長核定公告修正第1~5、7~11條條文106年11月22日校長核定公告修正第4、6、10、11條條文107年9月19日行政會議修正通過(第2、5、8、9、10條),107年9月21日校長核

107年12月19日行政會議修正通過(第8條),107年12月25日校長核定公告108年10月16日擴大行政會議修正通過(第8條),108年11月20日校長核定公告109年10月21日行政會議修正通過(第11條),109年11月5日校長核定公告110年09月15日行政會議修正通過(第3、4、6、8條),110年09月30日校長核定公告公告

定公告

112年1月18日行政會議修正通過(第6、8、12條),112年2月6日校長核定公告

- 第一條 為激勵本校研發風氣,提昇研發水準,保障研發成果及推 廣研發成果於產業運用,特訂定本辦法。
- 第二條 本校鼓勵所屬教職員工,依下列方式進行科技、技術等研發:
 - 一、職務上之研發。
 - 二、與政府或民間之研發單位合作研發。
 - 三、受工商企業團體委任或資助研發。
- 第 三 條 前條第二款及第三款之合作研發、委任或資助研發,應事 先經本校同意,並由本校與合作研發之單位、委任或資助單位 簽約。
- 第四條 研發經費規定如下:
 - 一、本校教職員工職務上自行研發所需經費,得於研發前 依本校各項研究計畫補助辦法擬定研發計畫向本校申 請補助。

- 二、第二條第二款及第三款合作研發、委任或資助研發之 經費,依合作研發、委任或資助契約之規定辦理。
- 第 五 條 研發成果係研發所得之總稱,包括但不限於專利權、著作權、商標權之智慧財產權及未申請專利之各項技術及製程等, 其研發成果之權利歸屬如下:
 - 一、本校教職員工職務上之研發成果歸本校所有。
 - 二、與政府或民間之研發單位合作研發之成果,其權利歸 屬依合作研發契約之規定。
 - 三、受工商企業團體委任或資助研發之成果,其權利歸屬 依委任或資助契約之規定。
- 第 六 條 本校教職員工之研發成果,可推廣於產業運用者,本校得 與產業業者訂立技術授權或技術移轉契約。研發成果技術移轉 簽約過程,應另定「研發成果管理與運用利益衝突迴避及資訊 揭露處理辦法」。
- 第七條 本校對教職員工研發有成者,應予適當獎勵。如其研發成 果經授權或技術移轉於產業運用,本校因而獲有權利金或利益 分配時,應將其中一定成數之權利金或利益,分配給該研發之 教職員工,做為獎勵,施行細則另定之。

前項獎勵對象限獎勵時仍在職之教職員工。

第 八 條 本校設教職員工研發成果審查委員會(以下簡稱研審委員會),置委員九至十三名,當然委員為校長、副校長、研發長及產學智財營運總中心中心主任,校長為會議主席;其餘委員由產學智財營運總中心中心主任推薦校內外學者專家,經校長遴選後聘任之,任期一年,期滿得連任。開會時,得邀請校外專家學者列席。

研審委員會開會時,校內委員為無給職。校外委員得酌支 出席費,經費優先由國家科學及技術委員會計畫案補助款支 應,不足部分由學校自籌款支應。

第 九 條 研審委員會每季以召開一次會議為原則,必要時得召開臨時會議。開會時,應有全體委員二分之一以上出席方得開議,

非有出席委員二分之一以上之同意不得決議。投票以無記名方式為之。

研審委員會出列席人員,對會議內容有保密之義務。

審核研發成果相關過程中,研審委員對其有利害關係之案件,應自行迴避。

第十條 研審委員會之職掌如下:

- 一、審查教職員工研發申請專利及技轉有成之獎勵。
- 二、審查與產業業者所訂之技術授權或技術移轉契約範本 及原則。
- 三、審查與政府或民間之研發單位合作研發契約範本及原則。
- 四、審查與工商企業團體之委任或資助研發契約範本。
- 五、審查研發成果推廣參展之補助,補助標準另定之。
- 六、審查研發成果專利申請之可行性及必要性。
- 七、處理及審議研發成果管理與運用利益衝突及資訊揭露 等爭議案件。

八、其他有關研發成果之事項。

第十一條 本辦法之業務承辦單位為產學智財營運總中心下設之「產 學合作與專利技轉中心」。

第十二條 「研發成果與技術移轉管理施行細則」另定之。

第十三條 本辦法經行政會議審議通過,陳請校長核定後自公告日實 施。